



ROMÂNIA

PRIMĂRIA COMUNEI PESAC

Județul Timiș, 307316, Pesac, nr.360, ap.nr.1, CIF: 23062754

Telefon/Fax: 0256-382888; e-mail: primariapesac@yahoo.com, www.primariapesac.ro

DISPOZIȚIA

Nr.71 din 21.04.2020

privind aprobarea emiterii documentelor în format electronic și utilizarea semnăturii electronice

Primarul Comunei Pesac, Județul Timiș;

Luând în considerare următoarele:

- prevederile O.U.G. nr.1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.1259/2001 privind aprobarea Normelor tehnice si metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică
- prevederile art.3 și altele din Regulamentul (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CEM;
- prevederile art.50 din Decretul Președintelui României nr.195/16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- prevederile art.3, ale art.5 alin.2 și alin.4 și ale art.6 din O.U.G. nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;
- prevederile O.U.G. nr.39/2020 pentru completarea Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică;
- faptul că una dintre modalitățile de punere în aplicare la nivelul administrației publice locale a măsurilor menționate în Decretul nr.195/2020 presupune crearea cadrului legal necesar utilizării semnăturii electronice și a documentelor electronice, dată fiind necesitatea recunoașterii efectelor juridice depline ale acestora, astfel încât activitatea instituțiilor și autorităților publice locale să se poată desfășura prin mijloace electronice în deplină siguranță și în condiții de legalitate;

În temeiul art.155, art.196 alin.1 lit.b, art.197-200 și art.240 alin.1-2 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E :

Art.1. (1) Începând cu data de **21.04.2020**, în cadrul U.A.T. Comuna Pesac, Județul Timiș, se aprobă emiterea documentelor în format electronic și utilizarea semnăturii electronice calificate.

(2) Se vor utiliza, în continuare, certificatele digitale calificate pentru semnăturile electronice existente, valabile și utilizate până în prezent în cadrul instituției.

Art.2. Actele emise în format electronic de Primăria Comunei Pesac sau de entitățile aflate în coordonarea/subordonarea Consiliului Local al Comunei Pesac vor fi semnate cu semnătură electronică calificată, acestea fiind asimilate înscrisurilor autentice.

Art.3. (1) Persoanele interesate se pot adresa Primăriei Comunei Pesac și entităților aflate în coordonarea/subordonarea Consiliului Local al Comunei Pesac, prin intermediul:

- poștei române sau la numărul de fax: 0256/382888, cu cereri în format letric;
- poștei electronice, pe adresa de e-mail: primariapesac@yahoo.com.

(2) În ambele cazuri menționate la alin.1, solicitările vor fi însoțite de documentele prevăzute de legislația în vigoare.

Art.4. Primăria Comunei Pesac și entitățile aflate în coordonarea/subordonarea Consiliului Local al Comunei Pesac primește și va primi atât documente semnate olograf, cât și înscrisuri semnate cu semnătură electronică.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Timiș – Serviciul controlul legalității, aplicării actelor cu caracter reparatoriu și contencios administrativ;
- Angajaților din cadrul Primăriei Comunei Pesac și al S.P.C.L.E.P. Pesac;
- Se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.primariapesac.ro.

**PRIMAR,
TOMA CORNEL**

**CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General al U.A.T.,
DUMITRAȘ ANGELICA**

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI PESAC			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI PESAC NR. 71 / 2020			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	21/04/2020	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	22/04/2020	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	23/04/2020	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	-	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	23/04/2020	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:			
¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;			
²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;			
³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;			
⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;			
⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;			
⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			